



Nonprofit Emergency Relief Grant Additional Information

The following items may be required to be submitted to the City of Santa Paula prior to award disbursement per Federal reporting and compliance guidelines and are subject to change. **These materials are not required to be included with the grant application.**

- Completed Application
- IRS Determination Letter
- Copy of most recent IRS Tax Return
- State of California Annual Report
- NTEE Code
- Audit or reviewed financial statement
- IRS Form 990 for the most recent completed fiscal year
- Intended Project(s) Budget for use of grant funds

Award Agreement

Applicants approved for funding will enter an award agreement with the City that outlines general obligations and reporting requirements. The American Rescue Plan Act (ARPA) includes language that may require grant recipients to meet additional financial compliance if certain thresholds are met. Recipients are expected to be familiar with these requirements and willing to comply with all terms.

Grant Disbursal & Reporting Requirements

Approved grants will be disbursed once all required reporting and compliance guidelines have been met.

Timeline

February 14, 2022 – Applications Available

March 14, 2022 – Application Deadline at 5PM

Week of March 21 – Ad Hoc Committee meets to review and make recommendations on applications

April 6th – Ad Hoc Committee presents recommendations to City Council

April 7th – Organizations are formally notified of awarded funds

If you have any questions regarding these requirements, please contact Program Administrator, Jonathan Royas at 805-933-4201, Ext. 286 or email: jroyas@spcity.org



Subvención de ayuda de emergencia sin ánimo de lucro Información adicional

Es posible que se requiera la presentación de los siguientes elementos a la Ciudad de Santa Paula antes del desembolso de la subvención, de acuerdo con las directrices federales de presentación de informes y cumplimiento, y están sujetos a cambios. **No es necesario incluir estos materiales con la solicitud de subvención.**

- Solicitud completada
- Carta de determinación del IRS
- Copia de la más reciente declaración de impuestos del IRS
- Informe anual del Estado de California
- Código NTEE
- Auditoría o estado financiero revisado
- Formulario 990 del IRS correspondiente al ejercicio fiscal más reciente
- Proyecto(s) previsto(s) Presupuesto para el uso de los fondos de la subvención

Acuerdo de adjudicación

Los solicitantes aprobados para la financiación suscribirán un acuerdo de adjudicación con la Ciudad en el que se describen las obligaciones generales y los requisitos de presentación de informes. La Ley del Plan de Rescate de Estados Unidos (ARPA) incluye un lenguaje que puede exigir a los beneficiarios de las subvenciones un cumplimiento financiero adicional si se alcanzan ciertos umbrales. Se espera que los beneficiarios estén familiarizados con estos requisitos y dispuestos a cumplir con todos los términos.

Desembolso de la subvención y requisitos de información

Las subvenciones aprobadas se desembolsarán una vez que se hayan cumplido todas las directrices de presentación de informes y cumplimiento exigidas.

Cronograma

14 de febrero de 2022 - Solicitudes disponibles

14 de marzo de 2022 - Fecha límite de solicitud a las 5PM

Semana del 21 de marzo - El Comité Ad Hoc se reúne para revisar y hacer recomendaciones sobre las solicitudes

6 de abril - El Comité Ad Hoc presenta sus recomendaciones al Consejo de la Ciudad

7 de abril - Las organizaciones son notificadas formalmente de los fondos concedidos

Si tiene alguna pregunta sobre estos requisitos, póngase en contacto con el administrador del programa, Jonathan Royas, en el 805-933-4201, Ext. 286 o por correo electrónico: jroyas@spcity.org