

Retención comercial

Lista de verificación de recuperación de desastres por coronavirus

Verifique su póliza de seguro. Busque las coberturas "Autoridad civil" e "Interrupción comercial". Cobertura de la autoridad civil: la cláusula de **la autoridad civil**, también conocida como cláusula de la **autoridad** pública, es una disposición de la póliza **de seguro** que describe cómo se aplica la pérdida **de cobertura** de ingresos comerciales (BIC) cuando una entidad gubernamental niega el acceso a la propiedad **asegurada**.

- Cobertura de interrupción de negocios: el seguro de interrupción de negocios es una cobertura de seguro que reemplaza los ingresos perdidos en caso de que el negocio se detenga por algún motivo. Este tipo de seguro también cubre gastos operativos, un traslado a una ubicación temporal si es necesario, nómina, impuestos y pagos de préstamos.
- Complete la hoja de trabajo "Estimación de lesiones económicas por desastre". Este formulario no es obligatorio, pero es una conveniencia para aclarar la documentación de respaldo que el estado debe presentar a la Administración de Pequeños Negocios de EE. UU. Al solicitar una Declaración de préstamo por desastre por daños económicos.
- Active su plan de continuidad comercial. Asegúrese de que su información de "contacto crítico" esté actualizada. Esta es la información de contacto de los empleados, las listas de proveedores, los números de cuenta, la información de servicios públicos, el propietario y / o las cuentas hipotecarias y bancarias.
- Haga una lista de plazos inmediatos. Alquiler, nóminas, gas, agua, electricidad y cuentas de proveedores. Póngase en contacto con todas estas entidades y analice las opciones generadas por el desastre.
- Manténgalo en movimiento durante el tiempo de inactividad.
 1. Llame a clientes y / o clientes. Envíe correos electrónicos notificando a todos aquellos que se han registrado en su negocio. Infórmeles sobre su plan de negocios específico durante el desastre.
 2. Reprograme a futuros clientes y bríndeles el cronograma anticipado de eventos y / o proyecciones de operaciones.
 3. Eliminar temporalmente funciones y gastos no críticos. Detenga las entregas y cuentas innecesarias.
 4. Sé creativo. Piense fuera de la caja para mantenerse involucrado. El marketing en línea y las campañas en las redes sociales son clave. Ofrecer descuentos, recompensas y actualizaciones. Asociarse con empresas de ideas afines.
- Póngase en contacto con los recursos disponibles y comience el proceso de asistencia.
 1. <https://www.sba.gov/>
 2. <https://edcollaborative.com/covid19/>
 3. <https://vceda.org/business-resources>
 4. <https://santapaulachamber.net/>
 5. <https://spcity.org/264/Community-and-Economic-Development>



Santa Paula
Citrus Capital of the World

